

FORMATION

Gérer ses relations presse en toute autonomie et développer sa présence dans les médias

Vous souhaitez optimiser votre visibilité dans les médias ? Connaître les bons réflexes face aux journalistes ? Cette formation vous donne les clés pour construire des relations presse efficaces et attirer durablement l'attention des médias. Dossier de presse, communiqué de presse, fichier presse, revue de presse... vous apprendrez comment utiliser les outils des relations presse et travaillerez sur vos propres projets.

Durée : 2 jours, soit 14h
PRÉSENTIEL ou DISTANCIEL

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- > Mettre en place une stratégie RP
- > Créer et optimiser un fichier presse.
- > Rédiger un communiqué de presse.
- > Elaborer une revue de presse.

Public : toute personne amenée à communiquer vers les médias : chargée de communication, responsable communication, dirigeant, assistante de direction...

Pré requis :

- > Entretien préalable obligatoire.
- > Pour les sessions à distance : avoir un ordinateur ou tablette, une connexion internet et une webcam.

PROGRAMME DE LA FORMATION

1 >> La stratégie de relations presse (RP)

- Définition des relations presse : quelles différences avec la publicité
- Bien préparer la mise en place de ses RP
- Définir sa cible médiatique
- Les différents outils des relations presse pour une bonne gestion

Pratique : réaliser un état des lieux de ses besoins et des moyens existants à disposition.

2 >> La relation avec les journalistes

- Quelles sont les attentes du journaliste ?
- Établir le contact avec les journalistes
- Les fidéliser sur le long terme
- Recherches de contacts journalistes : astuces et conseils
- Créer sa base de données journalistes : le fichier presse

Pratique : Rechercher des contacts presse pertinents et commencer à structurer son fichier.

3 >> Focus sur le communiqué de presse (CP)

- Les règles du communiqué de presse
- Repérer une actualité pertinente
- Quel angle et quel titre pour son communiqué ?
- Éviter l'autopromotion, le ton commercial
- Prendre contact avec les journalistes
- Gérer ses relances
- Répondre aux besoins des journalistes

Pratique : *Trouver son angle et travailler son titre.*

4 >> Focus sur le dossier de presse (DP)

- Structure et contenu : les incontournables
- A quoi sert un dossier de presse ?
- Présence, diffusion, actualisation

5 >> La revue de presse

- Compiler ses retombées presse
- Les outils à disposition
- Structure d'une revue de presse
- Diffuser sa revue en interne / externe. Pourquoi ?
- Évaluer les retombées d'une action

Pratique : *structurer sa revue de presse et prévoir les cibles de sa diffusion.*

Méthodes mobilisées :

- > Pédagogie active et participative alternant exposé et exercices pratiques (chaque stagiaire travaille sur son projet).
- > Supports de cours.
- > Formatrice ayant plus de 15 ans d'expérience dans la communication.

Modalités d'évaluation :

- > Avant la formation : questionnaire de positionnement du stagiaire.
- > Pendant la formation : ateliers pratiques en situation réelle
- > Fin de formation : questionnaire d'évaluation des acquis + évaluation de la satisfaction à chaud + Remise d'une attestation de fin de formation.

Tarifs de la formation et financement :

- > Formation en groupe – Inter entreprise
910 € net de taxes / personne à distance.
1120 € net de taxes / personne en présentiel.
Groupe de 2 à 5 stagiaires.
 - > Formation individuelle ou intra-entreprise, tarif sur-mesure proposé après entretien.
- Cette formation est éligible aux financements publics OPCO, FAF, Pôle emploi ..., veuillez nous contacter pour trouver votre solution de prise en charge.

Modalités d'accès :

- > Inscription par téléphone ou par mail.

Délais d'accès :

- > Selon un agenda interne de sessions se tenant à distance ou en présentiel : 2 jours avant le début de la formation ou 15 jours si demande de prise en charge.

Accessibilité : pour toute personne en situation de handicap, merci de contacter au préalable la référente, Chantal Monchietti, au 06 20 30 12 55.

CONTACT :

APPLAUSE FORMATION, Chantal Monchietti – 149, rue de l'Etang de l'Or, Carnon Plage – 34130 Mauguio
Tél. : 06 20 30 12 55 – E-mail : applauseformation@gmail.com – SIREN : 802458687 – NDA : 76341066234
GESTRP_05/2022

